

## 国内旅行業務取扱料金表(税込み)

旅行相談	旅行計画のための相談	相談料金	基本料金(30分)	2,200円	・以降30分毎2,200円
	旅行日程表および見積書の作成		1日	2,200円	
	情報提供		資料A4版1枚	1,100円	・旅行地及び運送機関、宿泊施設に関する情報提供
	出張相談			5,500円増	・お客様の依頼による出張
変更・取消の手続き*1		変更、取消手数料	1件	2,200円	

(注)お客様の都合によってご旅行を中止される場合、クーポン券類のお渡しにかかわらず、当社が旅行の手配・相談の一部または全部を終了しているときは、これに係わる旅行業務取扱料金を申し受けます。

\*1 運送機関、宿泊施設等が定める取消料、払戻手数料は別途収受いたします。

## 海外旅行業務取扱料金表(税込み)

旅行相談	旅行計画のための相談	相談料金	基本料金(30分)	5,500円	・以降30分毎3,300円
	旅行日程表および見積書の作成		1日分	3,300円	
	情報提供		資料A4版1枚	1,100円	・旅行地及び運送機関、宿泊施設に関する情報提供
	出張相談			5,500円増	・お客様の依頼による出張
渡航手続代行料金	旅券申請書類の作成代行		お一人あたり	4,400円	・旅券印紙代等は別途申し受けます
	旅券の代理申請			5,500円	
	出入国記録類の作成代行		書類1枚	2,200円	
	(1)観光査証の申請書作成および申請代行		お一人1国	5,500円	・査証料、審査料は別途実費を申し受けます
	(2)商用・業務査証の申請書作成および申請代行			5,500円	
	(3)留学・長期滞在等特別な目的の査証の申請書作成および申請代行			22,000円	
	(4)アメリカESTA、オーストラリアETASの登録と許可証・確認証の発行			お一人1回	4,400円
	(5)アメリカESTA、オーストラリアETASの登録確認		1,100円		
	(6)アメリカESTAの許可証、オーストラリアETASの確認証の再発行		1,100円		
	(7)(1)～(3)の緊急手続き		お1人1国	11,000円増	
(8)旅行契約を伴わない(1)～(6)の手続き		5,500円増			
取扱、取次料金	単品手配	取扱手数料	お一人あたり	2,200円	・航空券等各項目ごとにお一人様ごとにいただきます
	複合手配(往復航空券+ホテルなど)		お一人あたり		・旅行費用総額の20%以内、上限2万円、他社主催旅行の場合は不要
変更・取消の手続き		変更、取消手数料	1件	2,200円	・変更、取消手続について、取扱手数料、取次手数料と併せて戴くこととする*1

(注)お客様の都合によってご旅行を中止される場合、当社が旅行の手配・相談の一部または全部を終了しているときは、これに係わる旅行業務取扱料金を申し受けます

\*1 運送機関、宿泊施設等が定める取消料、払戻手数料は別途収受いたします。